

REUNION ORDINARIA SEB

El pasado día 8 de abril se celebró reunión ordinaria entre el Comité Empresa y la Dirección de Saica el Burgo.

UGT: I. León, J. Aibar, JM González, E, Antoran, J. Sanchez, R. Gallego

OSTA: C. Martínez, JM. Garces

CCOO: J. Lecina

D. Sindicales: J. Pina (Osta), J. Aguilar (CCOO), F. Miguel (Ugt), F. Gracia (SCS)

Dirección: M. Brosed, M.J. Castro, J. Martin.

Proyecto ECO:

J. Martin explica situación de la implantación proyecto ECO en las secciones de Saica el Burgo, pendiente terminar fase 5S en Cogeneración y PPastas S4.

Plantilla:

Altas10; (2 MP8, 1 TM fin IT, 1 MP10, 2 I+D+I, 1 tec. Cogeneración, 1 tec. Proceso S3, 1 tec. TE, 1 Graduate Proceso).

Bajas 7; (2 jubilación técnicos, 2 excedencias técnicos, 2 fin contrato, 1 agotamiento IT).

3 Ett, (1 I+D+I, 1 Cogeneración, 1 Mp9).

Vacantes:

1 Refuerzo, 1 Peón Mp8, 1 Peón Mp9, 1 Peón Mp10.

Protocolos Fichajes Teletrabajo y Cámaras Videovigilancia:

Dirección nos informa de dos protocolos de grupo enviados para dar cumplimiento a la normativa:

- Registro de Jornada en los casos que no sea posible fichar en los centros de trabajo.
- Cámaras de Videovigilancia y Ley de protección de datos.

Desde Ugt se indica que se ha derivado la información al departamento técnico correspondiente y cuando tengamos respuesta trasladaremos a Dirección.

No obstante, hay aspectos de estos protocolos que precisan de muchas aclaraciones, ya que, en el caso del registro de jornada, será necesario la instalación de la APP "SAICA TIME CLOCK" para registrar la ubicación al inicio y al final de la jornada laboral.

COMUNICADO	FECHA
11/2025	16/04/2025

Desde nuestro punto de vista compartimos la necesidad de registrar la jornada en casos como el teletrabajo para poder acotar los excesos de jornada, pero vemos innecesaria la obligación de compartir los datos de geolocalización.

Actualización Plus distancia:

Se solicitó actualización del Plus Distancia debido al aumento Km por el cambio de itinerario para acceder a Fabrica, Dirección responde, que no lo van a cambiar.

Se traslada nuevamente queja sobre el mal estado de los accesos a Fabrica.

Ett's:

Se solicita precio hora IJI del personal Ett.

Reuniones Periódicas:

Se insiste en la conveniencia de aumentar la frecuencia de las reuniones Ordinarias con Dirección.

Guardias Técnicos:

Se pide información sobre el equipo de guardia que tenía asignados 19 días de trabajo consecutivos, Dirección responde que está solucionado y que no va a volver a ocurrir. (en días previos a esta reunión se entregó documento a Dirección informando e instando a que se diese solución).

Premios Retribuidos:

Se pregunta por la aplicación del permiso retribuido por hospitalización con reposo domiciliario, Dirección indica que tiene pendiente valorar información interna recibida al respecto. A posteriori nos comunica que todo va a seguir igual.

Compensación Desplazamientos:

Se solicita que se elabore un protocolo en el que se contemplen las diferentes situaciones que se están dando cuando surgen desplazamientos por parte de las personas trabajadoras a otros centros de trabajo sean del grupo o no. En éste deberían estar establecidos los tiempos de descanso compensatorios en función de las circunstancias; días que se ha estado fuera, hora de salida a destino, hora de regreso, etc.,

Plazas vehículos eléctricos:

Se pregunta si estas plazas son de uso exclusivo para cargar vehículos eléctricos, ya que hay problemas por aparcar en ellas vehículos que no necesitan cargar.

Exámenes Vacantes:

Se insta a Dirección a que compense al personal que asiste a los exámenes en su tiempo de descanso, (tiempo, desplazamiento).